

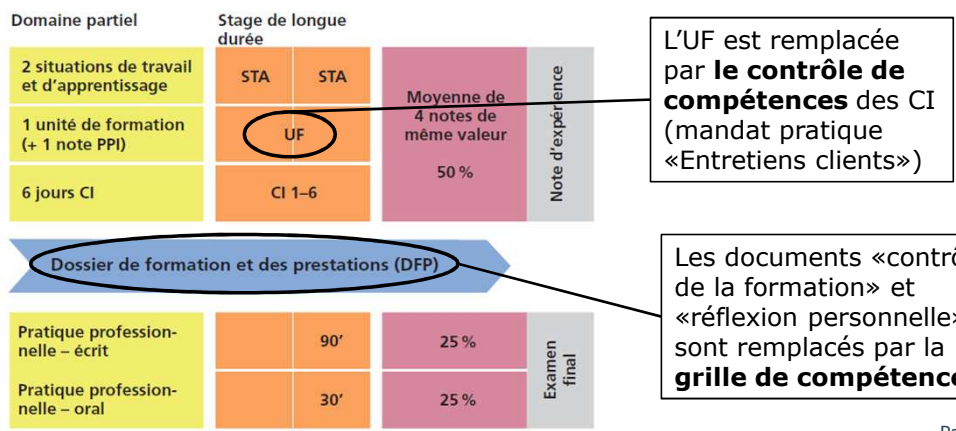


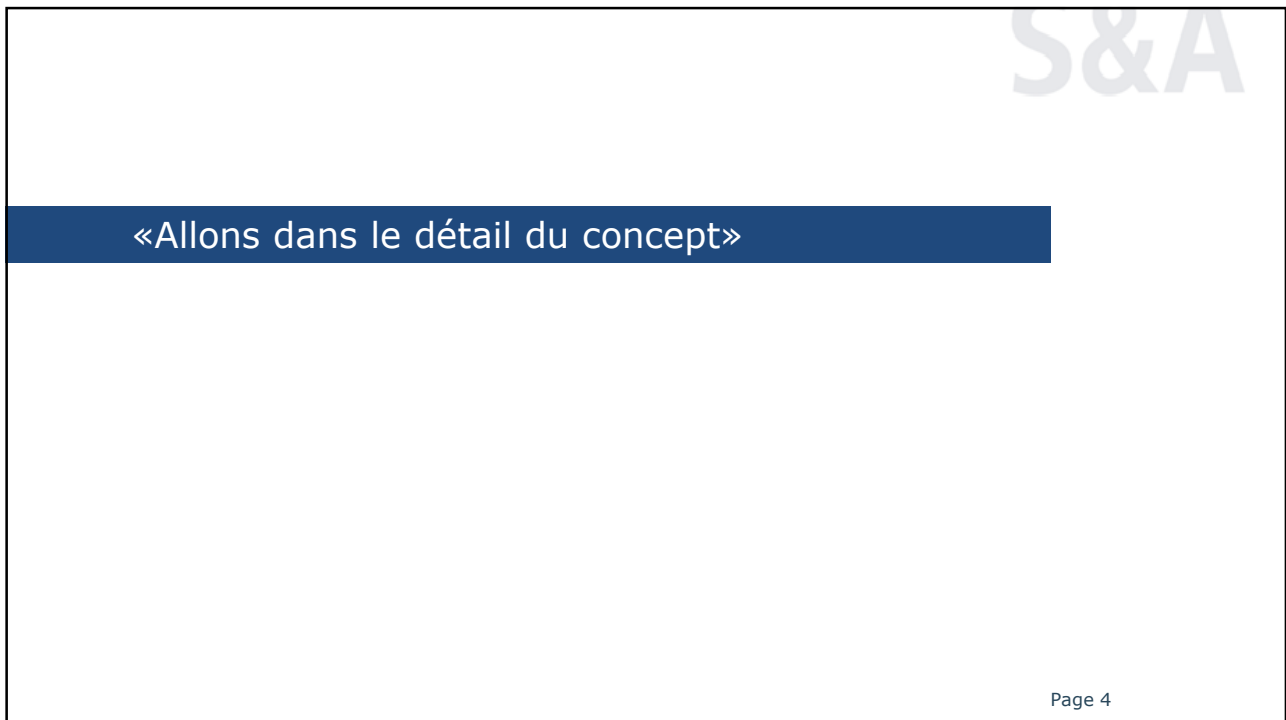
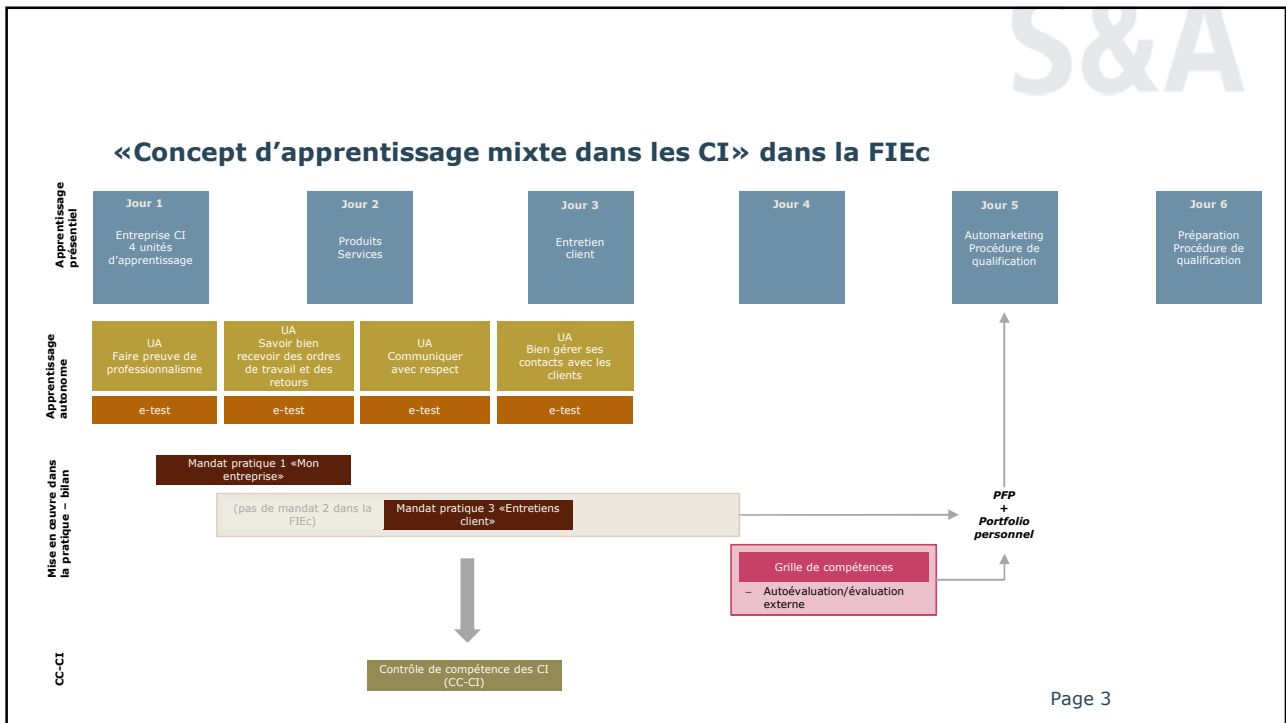
Présentation du concept

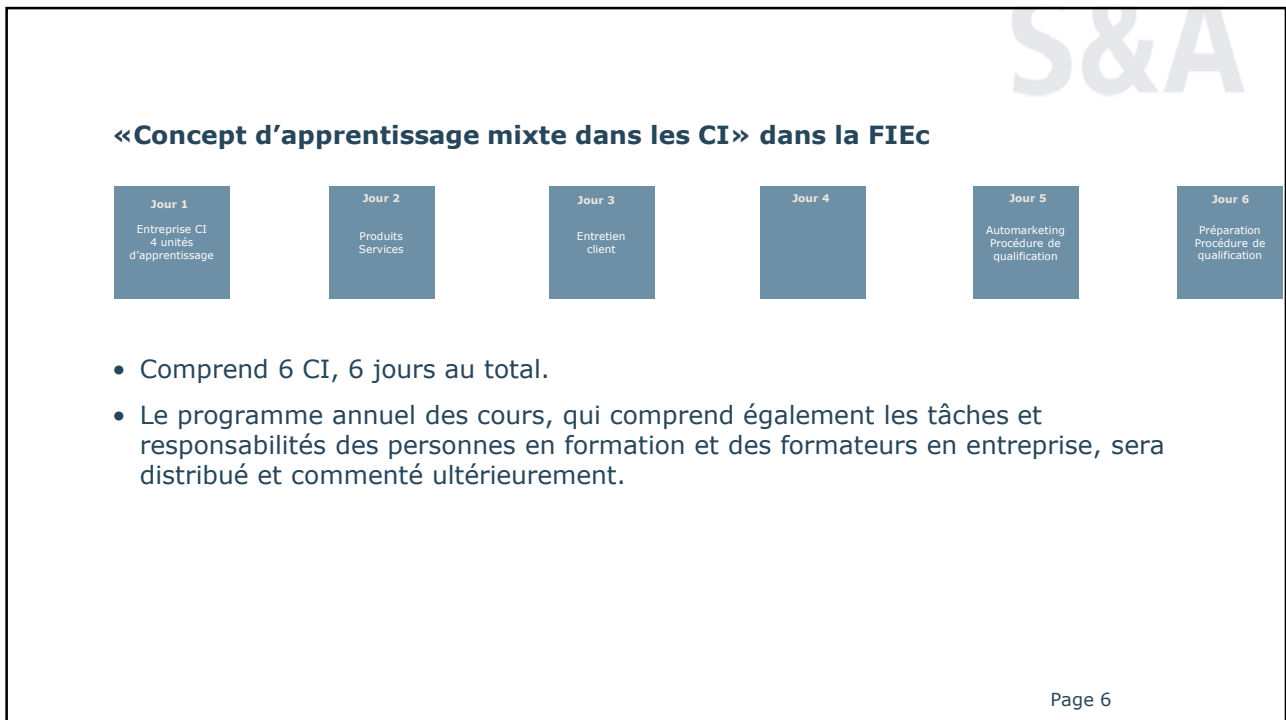
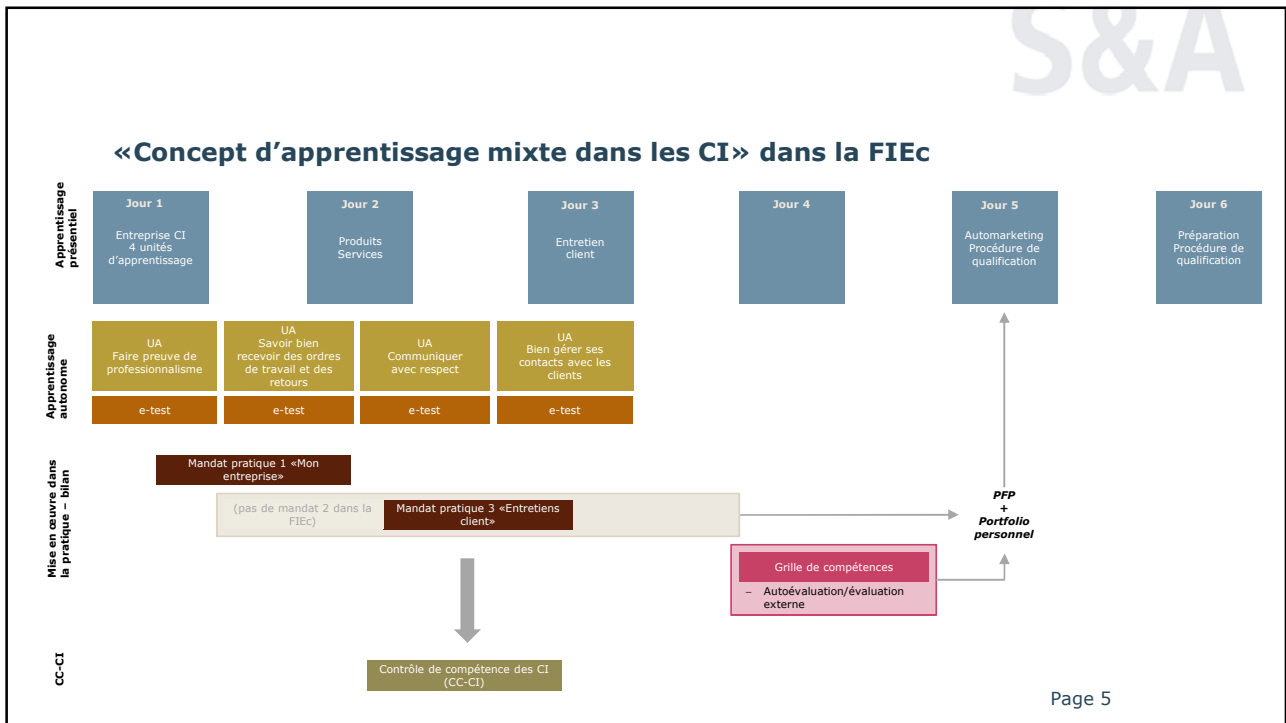


**FIEc : Pratiquement aucun changement**

**Vue d'ensemble du déroulement du stage de longue durée (FIEc)**







- Comprend 6 CI, 6 jours au total.
- Le programme annuel des cours, qui comprend également les tâches et responsabilités des personnes en formation et des formateurs en entreprise, sera distribué et commenté ultérieurement.

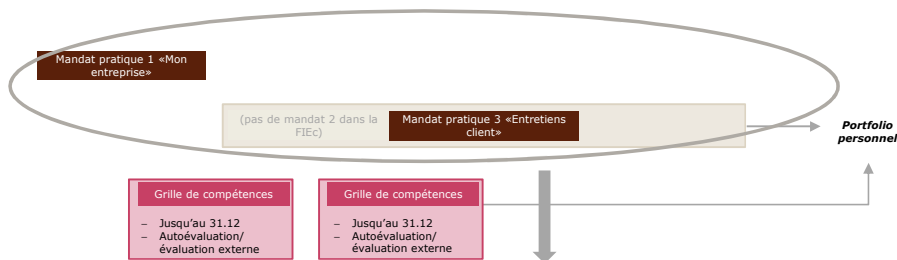
### Apprentissage autonome

UA Faire preuve de professionnalisme	UA Savoir bien recevoir des ordres de travail et des retours	UA Communiquer avec respect	UA Bien gérer ses contacts avec les clients
e-test	e-test	e-test	e-test

- Les apprentis traitent au total 4 unités d'apprentissage sur l'environnement virtuel.
- Une unité d'apprentissage (UA) comprend des contenus à lire (env. 15 p.), des exercices, des applications et d'autres éléments didactiques.
- Pour chaque unité d'apprentissage, les apprentis disposent d'un e-test de 10 à 15 questions. Les apprentis répondent aux questions à l'écran.
- Les UA 1 et 2 sont à faire pour le CI3 et les UA 3 et 4 pour le CI4.



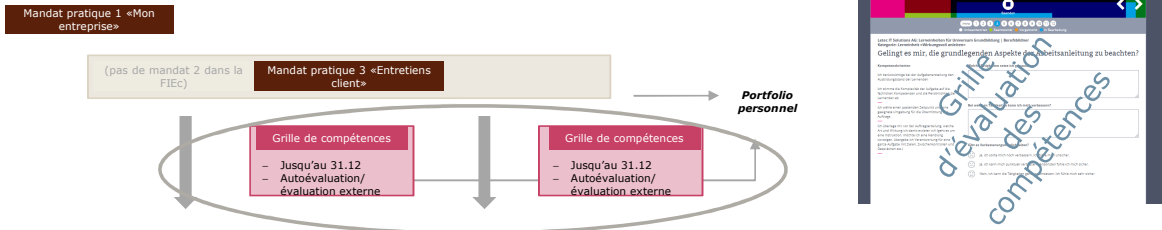
### Mise en œuvre dans la pratique et bilan



- Les personnes en formation traitent 2 mandats pratiques.
- Les mandats pratiques sont des tâches où les contenus d'apprentissage sont reliés à la pratique en entreprise.
- Les personnes en formation documentent les résultats des mandats pratiques sur Konvink. Ils utilisent pour cela la «présentation d'œuvre».
- Seul un mandat pratique (œuvre) est évalué par les responsables des CI dans le cadre du CC-CI.



### Mise en œuvre dans la pratique et bilan



- Durant leur formation, les personnes en formation remplissent deux fois une grille d'évaluation des compétences (terminées pour le 31.12).
- La grille d'évaluation des compétences comprend environ 25 questions sur la capacité des apprentis à appliquer ce qu'ils ont appris. Il en ressort un profil de points forts/faibles.
- Le formateur en entreprise procède ensuite à une évaluation externe et mène un entretien à ce sujet.
- La grille d'évaluation des compétences est remplie à l'écran (sur Konvink) et peut remplacer le contrôle de la formation. <https://app.konvink.ch/SelfTests/LHome>

Page 9

Les grilles de compétences se composent de 4 paquets d'objectifs :

#### Paquet 1 :

- 1.1.2 Conseiller les clients
- 1.1.3 S'occuper du traitement des commandes

#### Paquet 2 :

- 1.1.7 Exécuter des tâches administratives et organisationnelles
- 1.1.8 Appliquer les connaissances acquises sur la branche et son entreprise

#### Paquet 3 :objectifs optionnels

- 1.1.1 Gérer le matériel / les marchandises ou des prestations de service
- 1.1.4 Mettre en œuvre des mesures de marketing et de service
- 1.1.5 Exécuter des tâches relatives à l'administration du personne
- 1.1.6 Exécuter des processus financiers

#### Paquet 4 : compétences méthodologiques, sociales et personnelles

Seite 10

S&amp;A

### Les 4 paquets sont à faire pour le CI 4 (dernier délai le 31 décembre).

#### Raison :

L'évaluation de tous les objectifs doit être réalisée avant de commencer le mandat pratique «Entretiens clients».

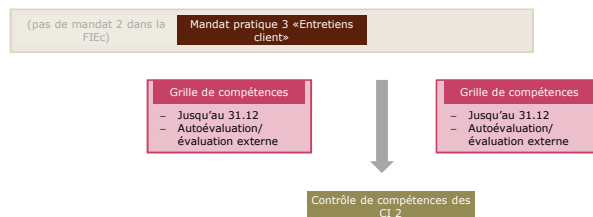
Lorsque la personne en formation a terminé son autoévaluation, elle «invite» son formateur à réaliser une évaluation des mêmes objectifs (par KONVINK).

Le formateur ne voit pas l'évaluation de la personne en formation.

Seite 11

### Contrôle de compétence des CI (CC-CI)

S&amp;A



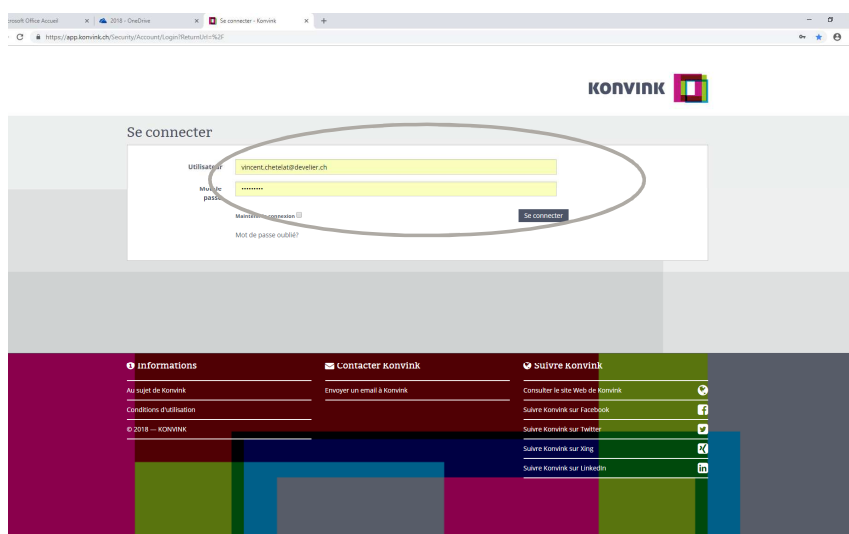
- Le mandat pratique «Mon entreprise» est réalisé en tant qu'exercice et n'est pas évalué.
- Le mandat pratique «Entretiens clients» est évalué dans le cadre du CC-CI et remplace l'unité de formation.
- L'entreprise formatrice alloue un total de 15 heures à la personne en formation pour réaliser tout ou partie de son œuvre (mandat pratique «Entretiens clients»).
- L'évaluation est menée par le responsable des CI.
- Pour cela, il existe un déroulement concret et des instruments d'évaluation standardisés.

Page 12

S&A

## Comment naviguer sur Konvink

KONVINK



Utilisateur :  
Votre adresse  
divcom

prenom.nom@divcom.ch

